Заплата и други дължими облаги

За командирования служител е много важно да знае кой е неговият работодател. Този, с когото сте подписали трудовия договор и е отговорен за условията на труд. В случай на временно изпълняващ длъжността командированият работник или служител трябва да е в състояние да идентифицира ползвателя на положения от него труд, който е отговорен за част от условията на труд. За да направите това: направете снимки на работната площадка, като отбележите името, фамилията, телефонния номер и адреса на своите началници, данните за контакт на фирмата, за която работите, и т.н. Пазете доказателство за всички плащания, получени в брой, отчети/справки за положения редовен и извънреден труд, фишове за работни заплати.

Въз основа на положения труд Вие имате право също и на различни бонуси/премии и на годишен отпуск.

Моите права не се спазват? Към кого да се обърна? Кой може да Ви помогне?

Ние сме загрижени за Вашите условия на труд, Вашето здравето и Вашата безопасност.

Синдикатите са за това да защитават работниците, да съдействат за получаване на дължимите заплати, включително чрез съда.

Белгийската инспекция по труда наказва работодатели, които не спазват закона, но винаги първо се опитват да уредят дължимата Ви заплата.
Тя никога не наказва работниците!

За повече информация осъществете контакт на адресите и интернет страниците, изброени по-долу:

Професионални централи :

Ако работите в сферата на строителството, промишлеността, енергетиката :
CSC BIE, Rue de Trèves 31, 1040 Брюксел
Тел.: 02/285.02.11 - Факс: 02/230.74.43
Имейл : cscbie@acv-csc.be - Уебсайт : www.cscbie.be

Ако работите в сферата на металообработването, текстила, електроенергията :
ACV-CSC METEA, Avenue des Pagodes 1-3
1020 Брюксел, Тел.: 02/244.99.11 - Факс: 02/244.99.90
Имейл : metea@acv-csc.be - Уебсайт : www.acv-csc-metea.be

Ако работите в секторите на месната (хранително-вкусовата промишленост), почистването, търговията с хранителни стоки :
CSC Alimentation et services
Rue des Chartreux 70, 1000 Брюксел
Тел.: 02/500.28.11 - Факс: 02/500.28.99
Имейл : alimentationetservices@acv-csc.be
Уебсайт : www.csc-alimentation-services.be

CSC (Белгийска конфедерация на християнските профсъюзи)

Мигранти CSC и многообразие (на френски език)
Валония, Брюксел : nouvelles-migrations@acv-csc.be

ACV-Diversiteit (на холандски език)
Фландрия, Брюксел : diversiteit@acv-csc.be

Инспекция по труда (Вашата анонимност е гарантирана !):
Имейл: complaints.labourinspection@employment.belgium.be
(Жалбоподателят може да използва своя собствен език)
Телефон : +32 (0) 2 233 48 15 (само на френски, холандски, английски и немски език)

E.R.: Dominique Leyon, Chée de Haecht 579, 1031 Bruxelles - www.csc-en-ligne.be
ОКТОМВРИ 2018 Г.

Avec le soutien financier de l'Union européenne

Командировани работници

знаете ли правата си?

ВИКТОРИНА

възможно е да има повече от един отговор

1. Моята заплата като работещ(а) в Белгия е :
a. Същата заплата като в моята страна на произход
b. Минималната работна заплата в сектора в Белгия за моята квалификация

2. Ако се разболея или претърпя злополука (травма, падане, ...) :
a. Трябва сам(а) да плащам за всичко (болница, лекарства, ...)
b. Благодарение на формуляра S1 или на Европейската здравноосигурителна карта се възползвам от здравноосигурителното покритие на приемащата страна

3. На работното си място трябва да представя :
a. Формуляр A1
b. Декларация LIMOSA
c. Моята лична карта или паспорт

4. В Белгия съм отседнал(а) :
a. В контейнер на работната площадка
b. В апартамент или хотелска стая

5. Пътните разходи се поемат от :
a. Сам(а) си плащам пътните разходи
b. Моят шеф ми плаща пътните разходи

6. Личните предпазни средства (каски, защитни обувки, ръкавици, очила, ..) са осигурени от :
a. Моя работодател
b. Не съм получил(а) и трябва сам(а) да си купя
c. Клиента в Белгия

7. Работното време в Белгия :
a. Нормалното работно време е 38 часа
b. Може да се работи до 12 часа/ден
c. Може да се работи в събота и неделя

Верни отговори: 16 – 2б – 3 а,б,в – 4б – 5б – 6а – 7а
По-малко от 4 верни отговора = опасност!

Отговори

1.б. Командированите работници трябва да получават **минималната работна заплата** за дадения сектор. За строителството например те варират от 14,189 евро/час за неквалифициран работник до 20,488 евро/час за бригадир (заплати към 01.10.2018 г.). За да разберете какви са минималните работни заплати за Вашата дейност/сектор, посетете официалния сайт на Министерството на заетостта.

2.б. За **да получите здравни грижи в Белгия**, преди да напуснете страната на произход трябва да имате или формуляр S1 „Регистриране за целите на ползването на здравноосигурителни обезщетения“, или Европейска здравноосигурителна карта.

limosa

3.а,б,в. През периода на работа в Белгия командированият наемен работник/служител или командированото лице на свободна практика **трябва да има** декларация Limosa и лична карта или паспорт. Най-добре е да може да се представи формуляр А1.

4.б. Работодателят трябва да осигури за своя сметка **квартира**, която отговаря на стандартите за жилище, или да възстанови тези разходи на работниците. Законът забранява да се спи на работното място или на работната площадка. Разходите за квартира се заплащат отделно от работна заплата и не могат да се приспадат от заплатата.

5.б. Ако отивате на работното си място със собствената си кола или **с обществен транспорт**, имате право на пътни разходи, а в определени сектори (строителство) и на надбавки за мобилност, ако разстоянието между квартирата и месторабота е по-голямо от 5 км. Имате право на тази надбавка за мобилност, дори когато пътуванията се извършват с превозно средство на работодателя. Това е компенсация за времето, прекарано в пътуване.

6.а. Вашият работодател е този, който трябва да Ви осигури **работно облекло и необходимите лични предпазни средства**. Той трябва също така да следи за това работниците да носят и използват по правилен начин тези лични предпазни средства. Освен това работодателят следва да предприеме необходимите стъпки, за да информира работниците и да даде писмени и разбираеми за работниците инструкции. Въпреки това клиентът отговаря за това подизпълнителите да спазват правилата за здравословни и безопасни условия на труд.

7.а. **Седмичното работно време** в Белгия е 38 часа на седмица и не може да надвишава 8 часа на ден. В строителството се прилага ефективно работно време от 40 часа седмично с компенсация от 12 дни платен годишен отпуск. Въпреки това, в изключителни случаи работното време може да се увеличи до 9 или 10 часа, но в никакъв случай не може да надвишава 11 часа на ден и 50 часа на седмица. Задължителните периоди на почивка също са определени със закон. По принцип е забранено да се работи през нощта (между 20 часа и 6 часа) и в неделя. Работа в събота се допуска само при определени условия.

Информация за Вашите права можете да намерите на сайта на белгийското Министерство на труда :

На френски език:
http://www.emploi.belgique.be/defaultTab.aspx?id=6540

http://www.salairesminimums.be/index.html
(например за стрителството изберете„124 00“)

На английски език:
http://www.employment.belgium.be/defaultTab.aspx?id=6540

Въпроси, на които трябва да се обърне внимание

Трудов договор или договор с лице на свободна практика

Не подписвайте документи, без да ги разбирате. Можете да намерите вашия статут (наемен работник/служител, лице на свободна практика, ...) във формуляра А1 и декларацията Limosa.

Изборът на статут на лице на свободна практика има важни последствия за нивото на заплащане, плащането на вноски за социално осигуряване и данъци. Освен това лицата на свободна практика не се ползват от същата защита в случай на съкращение, заболяване или годишен отпуск.

Не подписвайте договор като лице на свободна, ако сте подчинени на един единствен работодател. Европейските регламенти изискват, когато сте в командировка в чужбина работодателят да Ви информира в писмена форма (договор или друг документ) за Вашите условия на труд (заплати и т.н.).

Език

Ако имате трудов договор, той трябва да е на езика, който разбирате.
На работното Ви място трябва да бъде осигурено представяне на Вашия език, особено що се отнася до превантивните мерки във връзка с безопасни и здравословни условия на труд. Впоследствие е важно да можете да се обръщате към някой на работното Ви място, който говори Вашия език.

Ако имате нужда от помощ и не знаете езика, вземете със себе си, ако е необходимо, някой човек, който може да Ви превежда, когато се свържете с CSC (Конфедерацията на християнските профсъюзи), инспекцията по труда, ...